

**МАРІУПОЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
**Рада молодих вчених МДУ**

**ПРОГРАМА**

**ФОРУМУ МОЛОДИХ НАУКОВЦІВ МДУ**

**22 травня 2018 року**

**Маріуполь 2018**

## Оргкомітет форуму

<b>Трофименко М. В.</b>	проректор з науково-педагогічної роботи (міжнародні зв'язки), кандидат політичних наук, професор, голова оргкомітету
<b>Захарова О. В.</b>	голова Ради молодих вчених МДУ, доцент кафедри економіки та міжнародних економічних відносин, кандидат економічних наук, доцент, заступник голови оргкомітету
<b>Кудлай В. О.</b>	заступник голови Ради молодих вчених МДУ, доцент кафедри культурології та інформаційної діяльності, кандидат наук із соціальних комунікацій, заступник голови оргкомітету
<b>Осипенко К. В.</b>	секретар Ради молодих вчених МДУ, асистент кафедри менеджменту, кандидат економічних наук, відповідальний секретар оргкомітету
<b>Бердіна О. О.</b>	старший викладач кафедри англійської філології, член оргкомітету
<b>Грачова А. В.</b>	асистент кафедри італійської філології та перекладу, член оргкомітету
<b>Кулікова А. О.</b>	асистент кафедри практичної психології, член оргкомітету
<b>Маслова Г. М.</b>	старший викладач кафедри слов'янської філології та перекладу, член оргкомітету
<b>Мельникова О. С.</b>	старший викладач кафедри соціальних комунікацій, член оргкомітету
<b>Светлакова М. А.</b>	старший викладач кафедри міжнародних відносин та зовнішньої політики, кандидат політичних наук, член оргкомітету
<b>Філатова К. О.</b>	асистент кафедри теорії та практики перекладу, член оргкомітету

## РЕГЛАМЕНТ роботи форуму

**Маріупольський державний університет  
1-й навчальний корпус, пр. Будівельників, 129А**

<b>9:30 - 10:00</b>	Реєстрація учасників (хол 1 поверху)
<b>10:00 - 10:30</b>	Пленарне засідання (зал Вченої ради, каб. 213)
<b>10:30 - 12:30</b>	Сесія перша – тренінгові заняття №1-2 (каб. 315)
<b>12:30 - 12:45</b>	Кава-брейк (каб. 314)
<b>12:45 - 14:45</b>	Сесія друга – тренінгове заняття №3 (каб. 315)
<b>14:45 - 16:00</b>	Підведення підсумків форуму, вручення сертифікатів учасникам (каб. 315)

## **ПЛЕНАРНЕ ЗАСІДАННЯ**

- 1. Вітальне слово проректора з науково-педагогічної роботи (міжнародних зв'язків), кандидата політичних наук, професора, голови оргкомітету М. В. Трофименко**
- 2. Вітальне слово декана економіко-правового факультету МДУ, доктора економічних наук, професора Р. О. Толпежнікова**
- 3. Вітальне слово декана історичного факультету МДУ, доктора історичних наук, професора В. Ф. Лисак**
- 4. Вітальне слово декана факультету філології та масових комунікацій МДУ, доктора філологічних наук, професора С. В. Безчотнікової**
- 5. Вітальне слово декана факультету іноземних мов МДУ, доктора філологічних наук, професора О. Г. Павленко**
- 6. Вітальне слово заступника декана факультету грецької філології та перекладу МДУ, старшого викладача кафедри грецької філології та перекладу О. В. Пічахчи**
- 7. Вітальне слово голови Ради молодих вчених МДУ, доцента кафедри економіки та міжнародних економічних відносин, кандидата економічних наук, доцента, заступника голови оргкомітету О. В. Захарової**
- 8. Вітальне слово заступника голови Ради молодих вчених МДУ, доцента кафедри культурології та інформаційної діяльності, кандидата наук із соціальних комунікацій В. О. Кудлая**

# ТРЕНІНГОВІ ЗАНЯТТЯ

## *Тренінг 1*

### *Майстер-клас «Техніки саморегуляції при публічних виступах молодого вченого»*

*(10:30-11:30, аудиторія 315)*

*Тренер: Кулікова Анастасія Олександрівна, асистент кафедри практичної психології МДУ*

*Мета:* продемонструвати учасникам тренінгу техніки саморегуляції при публічних виступах.

*Зміст тренінгу (основні завдання):*

1. Виявлення феномену «саморегуляції» в психологічній науці.
2. Розтлумачення понять: емоції, почуття (переваги та недоліки негативних почуттів та емоцій)
3. Визначити особливості публічного виступу.
4. «Я-молодий вчений» - особливості структурних компонентів образу.
5. Знайомство з можливими техніками саморегуляції особистості.

*Результат:*

- засвоєння технік саморегуляції при публічних виступах;
- підвищення рівня впевненості;
- диференціювання емоцій та формування цінності здоров'я.

## **Тренінг 2**

### **Майстер-клас «English for Academic Purposes»**

(11:30 - 12:30, аудиторія 315)

**Тренер:** *Смірнова Марія Сергіївна*, кандидат філологічних наук, заст. зав. кафедри теорії та практики перекладу МДУ

*Мета:* вивчення особливостей функціонування англійської мови у науковій писемній комунікації.

*Зміст тренінгу (основні завдання):*

1. Засвоєння специфіки англійського академічного письма через ознайомлення із сучасними оригінальними науковими текстами різних жанрів, виявлення їхніх структурних, змістових, мовно-стилістичних і риторичних рис.

2. Удосконалення умінь і навичок продукувати якісні тексти фахового спрямування англійською мовою.

3. Оволодіння культурою академічного письма з урахуванням канонів сучасного англійського академічного дискурсу.

*Результат:*

– підвищення ефективності використання англійської мови для здобуття і передавання фахової інформації;

– закріплення навичок самостійного опрацювання спеціальної англійської літератури, критичного мислення, аналізу та синтезу, оцінки здобутої інформації;

– розвиток вмінь аотувати та реферувати англійськуну і україномовну літературу за фахом англійською мовою;

– удосконалення навичок репрезентувати результати власних наукових досліджень англійською мовою у писемній формі, писати розгорнуті англійські анотації до фахових статей;

– формування високої культури англійського академічного письма.

## **Тренінг 3**

### **Майстер-клас «Написання грантових заявок: чіткість форми, переконливість змісту»**

*(12:45-14:45, аудиторія 315)*

**Тренер:** *Кудлай В'ячеслав Олегович, кандидат наук із соціальних комунікацій доцент кафедри культурології та інформаційної діяльності МДУ*

*Мета:* надати слухачам знання про технологію успішного написання грантових пропозицій в контексті загальноєвропейської практики.

*Зміст майстер-класу (основні питання для розгляду):*

1. Поняття про академічну грантову заявку (огляд основних визначень).
2. Процес написання грантової пропозиції (POWER-принцип – prepare, organize, write, edit, revise).
3. Структура грантової пропозиції (Як виглядає грантова заявка? Резюме, проблема, запит, мета, методи, кваліфікаційна відповідність, бюджет, результат, користь, зворотній зв'язок)
4. Перевірка ефективності грантової пропозиції (SMART-принцип: specific, measurable, attainable, relevant, time-bound).
5. Переконливість грантової пропозиції (Як переконливо описати власний підхід до проекту?).
6. Написання чіткої грантової пропозиції (практична частина майстер-класу, робота з написання заявок в групах учасників).

*Результат:*

- засвоєння практичних навичок розуміння специфіки процесу написання пропозицій;
- формування знання типової структури грантової пропозиції;
- визначення індикаторів ефективності пропозиції та оформлення грантових пропозицій з урахуванням сфери наукових інтересів слухачів.