

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Маріупольського
державного університету
28.09.2017 № 362
протокол Вченої ради МДУ
27.09.2017 №2

ПОЛОЖЕННЯ про ректорат Маріупольського державного університету

I. Загальні положення

1.1. Ректорат Маріупольського державного університету (далі – ректорат) є постійно діючим робочим органом, який створюється відповідно до ст. 38 Закону України „Про вищу освіту”, Статуту Маріупольського державного університету та здійснює колегіальне керівництво навчальним закладом щодо відповідності основних напрямків його діяльності вимогам законодавства України про освіту, нормативно-правовим актам Міністерства освіти і науки України, Статуту МДУ.

1.2. Ректорат очолює ректор університету, а в його відсутність – особа, яка виконує його обов'язки.

1.3. До складу ректорату входять проректори, головний бухгалтер, декани факультетів, вчений секретар, голова профспілкового комітету, начальники структурних підрозділів. Персональний склад ректорату затверджується наказом ректора.

II. Основні завдання ректорату

2.1. Основними завданнями ректорату є:

- організація навчально-виховного процесу, наукової, кадрової, фінансової та господарської діяльності;
- реалізація державних стандартів освіти;
- розвиток в колективі високих етичних норм, атмосфери доброзичливості і взаємної поваги між керівниками, викладачами, студентами;
- сприяння створенню науково-педагогічним працівникам МДУ належних умов для здійснення ефективного навчального процесу, наукової та професійної діяльності, їх соціальної захищеності;
- сприяння зміцненню зв'язків між освітою, наукою і практикою; розвиток співробітництва МДУ з закладами освіти України та інших країн.

III. Права та обов'язки ректорату

3.1. Ректорат у відповідності з покладеними на нього завданнями:

- скликає позачергові засідання Вченої ради;
- координує діяльність структурних підрозділів;
- забезпечує виконання і здійснює контроль за дотриманням вимог Статуту МДУ;
- розглядає рекомендації Вченої ради та приймає у встановленому порядку рішення щодо зміни організаційної структури університету, штатного розпису МДУ, заміщення посад професорсько-викладацького складу;

- заслуховує звіти проректорів, керівників структурних підрозділів, розглядає підсумки навчально-виховної та наукової роботи та за результатами приймає відповідні рішення, рекомендації;

- вносить на розгляд Вченої ради: проекти річних планів роботи університету, навчальних планів, освітньо-професійних програм, кошторису; може вносити пропозиції щодо проведення наукових конференцій, круглих столів та інших наукових заходів, а також розглядає їх підсумки.

3.2. Рішення ректорату набирає чинності за наказом або розпорядженням ректора.

IV. Організація роботи ректорату

4.1. Ректорат здійснює свою діяльність на принципах поєднання єдиноначальності і колегіальності.

4.2. На засіданнях ректорату головує ректор або особа, яка виконує його обов'язки. Рішення на засіданні ректорату приймаються простою більшістю голосів.

4.3. Питання на засіданнях ректорату розглядаються згідно з загальним планом роботи університету.

4.4. На засіданні ректорату розглядаються питання про стан виконання попередніх рішень (наказів, розпоряджень).

4.5. Проректори та керівники відповідних структурних підрозділів за дорученням ректора університету або рішенням ректорату забезпечують підготовку матеріалів до розгляду конкретного питання.

4.6. Відповідальність за виконання рішень ректорату покладається на проректорів, відповідальних за напрямки діяльності, керівників структурних підрозділів та осіб, які зазначені у рішеннях.

4.7. На засіданнях ректорату ведеться протокол, оформлення якого покладається на начальника навчального відділу.

4.8. Порядок денний, необхідні матеріали, проекти рішень засідання ректорату та списки запрошених осіб доповідаються ректору начальником навчального відділу не пізніше ніж за 3 робочі дні до засідання ректорату.

4.9. Проекти рішень засідання ректорату, необхідні матеріали (доповіді, таблиці, графіки тощо) подаються до навчального відділу доповідачем, комісією, яка готує питання, за 10 робочих днів до засідання ректорату.

Ректор



К.В. Балабанов

Начальник навчального відділу



М.В. Зіміна