

ДОГОВІР ПРО ПІДГОТОВКУ ГРОМАДЯН ДО ВСТУПУ У ВИЩІ НАВЧАЛЬНІ ЗАКЛАДИ (ПУБЛІЧНА ОФЕРТА)

м. Маріуполь

« ____ » _____ 2017 р.

Маріупольський державний університет, в особі ректора Балабанова Костянтина Васильовича, який діє на підставі Статуту, далі за текстом – «Виконавець», з однієї Сторони, та особа, що іменуються надалі «Замовник», яка прийняла (акцептувала) публічну пропозицію (оферту) про укладення даного Договору, з іншої Сторони, разом «Сторони», уклали цей Договір про наступне.

У відповідності до статті 633 Цивільного кодексу України цей договір є публічною офертою (публічним договором), і у випадку прийняття його умов (акцепту) Замовник зобов'язується добросовісно їх виконувати. Незгода з визначеними у даному договорі умовами тягне за собою неможливість надання Виконавцем освітніх послуг.

ВИЗНАЧЕННЯ ПОНЯТЬ

Замовник – дієздатна особа, яка є замовником освітньої послуги, і здійснює оплату за її надання.

Одержувач – особа, яка отримує освітню послугу.

*У разі, якщо Одержувач є неповнолітньою особою, Замовником виступає її законний представник.

Сертифікат – документ, який видається Замовникові за підсумками атестації, для подальшого пред'явлення під час вступної компанії за спеціальностями «Системний аналіз» та «Екологія».

Освітня програма – погоджений Сторонами порядок та об'єм надання освітніх послуг, які надаються Виконавцем Замовнику.

Освітня послуга – послуга з підготовки Одержувача до вступу у вищі навчальні заклади.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується за рахунок коштів Замовника надати освітню послугу Одержувачу з певної освітньої програми, погодженої Сторонами.

1.2. Замовник зобов'язується прийняти надані послуги та своєчасно оплатити їх вартість на умовах цього Договору.

1.3. Одержувач зобов'язаний добросовісно виконувати обов'язки, передбачені даним Договором, а також вимоги освітньої програми.

2. ПОРЯДОК УКЛАДАННЯ ДОГОВОРУ

2.1. Цей Договір є публічним, згідно з яким Виконавець приймає на себе зобов'язання з надання послуг щодо невизначеного кола осіб (Замовників), які звернулися за зазначеними послугами.

2.2. Публікація (розміщення) тексту цього Договору на сайті Виконавця за адресою http://mdu.in.ua/index/centr_dovuzivskoj_pidgotovki/0-28 є публічною пропозицією (офертою) Виконавця, адресованою невизначеному колу осіб укласти цей Договір.

2.3. Укладення Договору здійснюється шляхом приєднання Замовника до цього Договору, тобто через прийняття (акцепту) Замовником умов Договору в цілому, без будь-яких винятків і застережень.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Вартість послуг за місяць для кожної освітньої програми становить 400 (чотириста грн. 00 коп.) грн.

3.2. Замовник здійснює оплату за надання освітньої послуги щомісячно до 10 числа поточного місяця шляхом перерахування відповідної суми на поточний рахунок виконавця.

4. ПОРЯДОК ТА ТЕРМІНИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Освітні послуги надаються шляхом безпосереднього навчання в аудиторії, наданих Виконавцем, за адресою: Маріупольський державний університет, м. Маріуполь, пр. Будівельників, буд. 129, 129-а.

4.2. Строк надання освітньої послуги складає 8,5 місяців, а саме з 15 вересня до 30 травня одного навчального року.

4.3. Може бути здійснено коригування початку і строку надання освітніх послуг у кожному конкретному випадку, якщо це обумовлено об'єктивною необхідністю.

5. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА ВИКОНАВЦЯ

5.1. Зобов'язання Виконавця:

5.1.1. Надати Одержувачу освітню послугу на рівні державних стандартів освіти.

5.1.2. Забезпечити дотримання прав Замовника та Одержувача відповідно до вимог чинного законодавства України.

5.1.3. Видати документ встановленого зразку за умови виконання освітньої програми для підготовки до вступу на спеціальності «Системний аналіз» та «Екологія».

5.1.4. Інформувати Замовника та Одержувача про правила та вимоги щодо організації надання освітньої послуги, її якості та змісту, про права та обов'язки Сторін під час надання та отримання освітньої послуги.

5.2. Права Виконавця:

5.2.1. Вимагати від Замовника своєчасно вносити плату за освітню послугу в розмірах та в порядку, встановлених цим Договором.

5.2.2. У разі прострочення Замовником строку оплати, який встановлено даним Договором, більш ніж на 7 календарних днів, призупинити надання освітньої послуги Одержувачу до моменту здійснення такої оплати.

5.2.3. У разі прострочення без поважних причин строку оплати, який встановлено даним Договором, більш ніж на 20 календарних днів, відрахувати Одержувача освітньої послуги із Центру довузівської підготовки та роботи з іноземними студентами.

6. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ ТА ПРАВА ЗАМОВНИКА

6.1. Зобов'язання Замовника:

6.1.1. Своєчасно вносити плату за освітню послугу в розмірах та у строки, що встановлені цим Договором.

6.2. Замовник має право вимагати від Виконавця:

1) надання освітньої послуги належної якості Одержувачу;
2) забезпечення дотримання своїх прав, прав Одержувача;
3) інформування про правила та вимоги щодо організації надання освітньої послуги Одержувачу, її якості та змісту;

4) перерахунку вартості ненаданої освітньої послуги, у разі пропуску Одержувачем більш ніж 2 занять з поважних причин за умови їх документального підтвердження.

7. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ ТА ПРАВА ОДЕРЖУВАЧА

7.1. Зобов'язання Одержувача:

7.1.1. Додержуватися вимог чинного законодавства України, Статуту МДУ, Правил внутрішнього розпорядку та інших внутрішніх актів Виконавця, моральних, етичних норм.

7.1.2. Виконувати графік освітньої програми на умовах, погоджених Сторонами.

7.1.3. Дбайливо ставитися до приміщень, обладнання, приладів, навчальної, довідникової та методичної літератури, обчислювальної техніки та іншого майна, що належить Виконавцю.

7.2. Одержувач має право вимагати від Виконавця:

7.2.1. Документ встановленого зразка при виконанні освітньої програми для підготовки до вступу на спеціальності «Системний аналіз» та «Екологія».

7.2.2. Отримувати освітню послугу за декількома освітніми програмами.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ АБО НЕНАЛЕЖНЕ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

8.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

8.2. Підписуючи цей Договір, Сторони, згідно Закону України «Про захист персональних даних», надають взаємну згоду один одному на обробку їхніх персональних даних (включення інформації до бази персональних даних).

8.3. Відомості, що надаються Сторонами повинні бути повними, правдивими, точними та реально відображати фактичні дані на період дії Договору.

9. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. В разі виникнення спорів при виконанні Сторонами цього Договору Сторони будуть вживати усіх заходів для їх вирішення шляхом переговорів. У випадку неможливості їх врегулювання шляхом переговорів зацікавлена Сторона звертається до суду відповідної юрисдикції згідно з чинним законодавством України.

10. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо воно стало наслідком обставин непереборної сили, таких як: стихійні лиха, пожежа, повені, страйки, інші обставини, якщо вони вплинули на виконання Сторонами цього Договору. Під обставинами непереборної сили треба розуміти обставини, що виникли протягом терміну дії цього Договору в результаті непередбачених та невідворотних Сторонами подій. У цих випадках термін виконання Сторонами зобов'язань за договором відсувається відповідно до часу, протягом якого діють такі обставини та їх наслідки.

10.2. Сторона, для якої створилися умови, за яких неможливе виконання зобов'язань за договором внаслідок обставин непереборної сили, повинна письмово сповістити іншу сторону про настання цих обставин без жодних зволікань, не пізніше 10 (десять) днів з дати їх виникнення. Повідомлення повинне містити дані про настання та характер обставин та про їх можливі наслідки.

10.3. Належним доказом існування обставин непереборної сили є довідка Торгово-Промислової Палати України.

10.4. Виникнення зазначених обставин не є підставою для відмови Замовника від плати за освітні послуги, надані до їх виникнення та відмови Виконавця від надання навчальних послуг відповідно до проведеної Замовником оплати.

10.5. У разі, коли дія форс-мажорних обставин триває більше 60 днів, кожна із Сторін має право поставити питання про розірвання цього Договору.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Договір набуває чинності з моменту оплати Замовником за освітню послугу конкретної освітньої програми та діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

11.2. Дія Договору припиняється:

- за згодою Сторін;
- якщо виконання Стороною договору своїх зобов'язань є неможливим у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені Договором щодо освітньої послуги, і будь-яка із сторін не погоджується про внесення змін до цього Договору;
- у разі відрахування Одержувача освітньої послуги згідно з законодавством та умовами цього Договору;
- за рішенням суду.

12. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

12.1. З моменту набуття чинності цього Договору у порядку, встановленому п. 11.1., Замовник та Одержувач надають Виконавцеві право на збирання, обробку та зберігання своїх персональних даних, що містяться в Договорі, в порядку, встановленому Законом України «Про захист персональних даних».

12.2. У разі зміни місцезнаходження та/або реквізитів, Сторона повинна повідомити про таку зміну іншу Сторону в термін не більше ніж 10 днів з моменту настання таких змін.

12.3. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору дійсні за умови, якщо вони погоджені Сторонами у письмовій формі.

12.4. У разі якщо будь-яка з умов цього Договору втратить юридичну силу, буде визнана незаконною, або буде виключена з цього Договору, то це не тягне за собою недійсність інших умов передбачених Договором, які збережуть юридичну силу і будуть обов'язковими для виконання усіма Сторонами.

12.5. Відповідальним від імені Університету за виконання зобов'язань за цим Договором є Центр довузівської підготовки та роботи з іноземними студентами.

12.6. З усіх інших питань, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ ВИКОНАВЦЯ

Маріупольський державний університет
87500, м. Маріуполь, пр. Будівельників, 129-а
п/р 31254234108203 ДКСУ м. Київ,
МФО 820172, ЄДРПОУ 26593428
Свідоцтво платника ПДВ № 100315191
ПІН 265934205810
Телефон: (0629) 53-22-70, 53-22-65
Телефон Центра довузівської підготовки та
роботи з іноземними студентами: (0629) 58-74-08

Ректор МДУ Балабанов Костянтин Васильович